



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา โทร ๐๓๔-๓๓๑๘๐๔

ที่ นฐ ๗๔๐๐๒/๗๕๖๖

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงิน (ไตรมาสที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ซึ่งได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำและนำส่งแผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๗ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว กองคลังได้รวบรวมและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวม ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ จำนวน ๓,๕๗๔,๓๐๕.๐๐ บาท เพื่อให้การบริหารงบประมาณนั้น สอดคล้องกับแผนการใช้จ่ายเงิน และให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน ปรากฏตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยเคร่งครัด

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรอนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวัฒน์ สุระวิชัย)


เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

/ความเห็น...

ความเห็นของผู้อำนวยการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....


(ลงชื่อ).....


(นายสุวิทย์ ยมโคตร)
ผู้อำนวยการคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....


พันจำเอก.....


(เอนก อ่อนมั่นคง)
รองปลัดฯ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....

(ลงชื่อ).....


(นายนิกร ระวีงาน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	539,280.00	179,760.00	179,760.00	179,760.00
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	1,399,935.00	466,645.00	466,645.00	466,645.00
4	ค่าตอบแทน	86,500.00	40,500.00	23,000.00	23,000.00
5	ค่าใช้สอย	93,000.00	18,000.00	49,500.00	25,500.00
6	ค่าวัสดุ	459,490.00	379,690.00	26,800.00	53,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	439,100.00	144,700.00	144,700.00	149,700.00
8	เงินอุดหนุน	267,000.00	-	48,000.00	219,000.00
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	290,000.00	250,000.00	20,000.00	20,000.00
	รวม	3,574,305.00	1,479,295.00	958,405.00	1,136,605.00

****หมายเหตุ****

สรุป ประมาณการรายจ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

สำนักปลัด	1,442,640.00	บาท
กองคลัง	842,880.00	บาท
กองช่าง	1,208,525.00	บาท
หน่วยตรวจสอบภายใน	80,260.00	บาท
<u>รวมจำนวน</u>	3,574,305.00	บาท

ลงชื่อ

(นายณัฐพัฒน์ สุระวิชัย)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายสุพลภัทร ยมโคตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

กองคลัง
เลขที่รับที่ ๖๕๖
วันที่รับ 21 ธ.ค. 2566

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา โทร ๐๓๔-๓๓๑๕๐๔

ที่ นฐ ๗๔๐๐๑/ ๐๐๕๐

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินสำนักปลัด (ไตรมาส ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ซึ่งได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรใช้แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางมัณชรี ศรีอนันต์)

หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นของปลัด...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....

.....

.....

พันจ่าเอก.....

(เอก อ่อนมั่นคง)

รองปลัดฯ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายนิกร ระวังงาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

แผนการใช้จ่ายเงินของสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2567 ถึงเดือนมีนาคม 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม 2567	กุมภาพันธ์ 2567	มีนาคม 2567
1	เงินเดือนการเมือง	539,280	179,760	179,760	179,760
2	เงินเดือนประจำ	481,860	160,620	160,620	160,620
3	ค่าตอบแทน	61,000	32,000	14,500	14,500
4	ค่าใช้สอย	24,500	7,000	7,000	10,500
5	ค่าวัสดุ	40,000	-	20,000	20,000
6	ค่าสาธารณูปโภค	96,000	32,000	32,000	32,000
7	ค่าครุภัณฑ์	200,000	-	-	200,000
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	1,442,640	411,380	413,880	617,380

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำ/ ผู้ตรวจสอบ

(นางมัญชรี ศรีอนันต์)

หัวหน้าสำนักปลัด

5



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา โทร ๐๓๔-๓๓๑๘๐๔

ที่ นฐ ๗๔๐๐๒/๗๕๖๗

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินกองคลัง (ไตรมาส ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา ซึ่งได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ กองคลัง ได้ตั้งงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลังได้ดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแผนการใช้จ่ายเงินที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวดที่ ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว เห็นควรใช้แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายสุพลภัทร ยมโคตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

/ความเห็นของปลัด...

๕

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....

.....

พันจ่าเอก.....

.....

(เอก อ่อนมั่นคง)

รองปลัดฯ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

.....
.....

.....

(ลงชื่อ).....

.....

(นายนิกร ระวีงาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

แผนการใช้จ่ายเงิน (กองคลัง)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม พ.ศ. 2567 ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือนฝ่ายการเมือง	-	-	-	-
3	เงินเดือนฝ่ายประจำ	639,180.00	213,060.00	213,060.00	213,060.00
4	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
5	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (ค่าจ้างชั่วคราว)	-	-	-	-
6	ค่าตอบแทน	25,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00
7	ค่าใช้จ่ายสอย	35,000.00	-	25,000.00	10,000.00
8	ค่าวัสดุ	82,800.00	54,000.00	3,800.00	25,000.00
9	ค่าสาธารณูปโภค	20,000.00	5,000.00	5,000.00	10,000.00
10	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	40,400.00	-	21,400.00	19,000.00
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
รวม		842,880.00	280,560.00	276,760.00	285,560.00

.....

ลงชื่อ

(นายสุพลสิทธิ์ ยมโคตร)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ

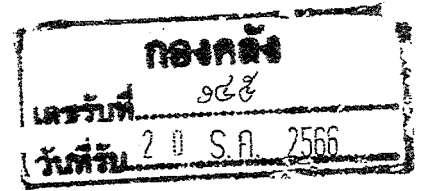
(นายสุพลสิทธิ์ ยมโคตร)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
ที่ นฐ ๗๔๐๐๓/พ.๕๒๕

วันที่

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

เรื่องเดิม

๑. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้า และประปา กองช่างได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบเงินอุดหนุน ๕๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๔๗)

๒. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่างได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบบุคลากร ๒,๓๗๗,๘๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๓๑๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒,๖๘๗,๘๐๐ บาท (หน้า ๑๕๖ - ๑๖๐) งานก่อสร้าง กองช่างได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบดำเนินงาน ๖๑๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๒,๕๘๓,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๓,๑๙๓,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๖๑ - ๑๖๙)

๓. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ กองช่างได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบดำเนินงาน ๖๐,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๖๙ - ๑๗๑)

๔. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา กองช่างได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบดำเนินงาน ๒,๑๕๕,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๓๕๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒,๕๐๕,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๗๑ - ๑๗๓)

๕. ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ นฐ ๗๔๐๐๒/๓๒๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองคลังขอติดตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ส่งรายงานให้งานการเงินและบัญชีทราบ เป็นรายไตรมาส

ข้อเท็จจริง

กองช่างได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ และไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

ระเบียบ/ข้อกำหนด

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๕๕ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบเอกสารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น กองช่างจึงขอแจ้งแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



(นางสาวสุมาลย์ ชงชัย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

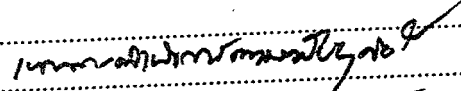
ความเห็นผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

(ลงชื่อ)



(นายสุทธิภักทร ยมโคตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

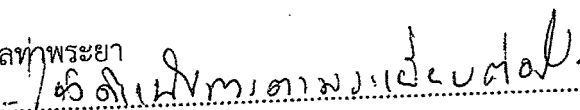


พันจ่าเอก

(เอก อ่อนมั่นคง)

รองปลัดฯ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

คำสั่ง-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา



(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติ

(นายนิกร ระวังงาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
๑	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุมาลย์ ธงชัย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ.....

(นายสุพลีร์ภัทร ยมโคตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ตรวจสอบ

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
๑	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๓๐,๒๓๕.๐๐	๗๖,๗๔๕.๐๐	๗๖,๗๔๕.๐๐	๗๖,๗๔๕.๐๐
๒	ค่าตอบแทน	-	-	-	-
๓	ค่าใช้สอย	๒๙,๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-
	รวม	๓๐๙,๗๓๕.๐๐	๑๓๖,๗๔๕.๐๐	๙๑,๒๔๕.๐๐	๘๑,๗๔๕.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุมาลย์ รัชชัย)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ.....
(นายสุพลีร์ภัทร ยมโคตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้าง

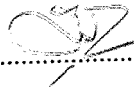
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
๑	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
๒	ค่าวัสดุ	๓๒,๖๙๐.๐๐	๓๒,๖๙๐.๐๐	-	-
๓	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-
	รวม	๓๒๒,๖๙๐.๐๐	๓๒๒,๖๙๐.๐๐	-	-

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....



ผู้จัดทำ

(นางสาวสุมามาลย์ ธงชัย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....



ผู้ตรวจสอบ

(นายสุพลีร์ภัทร ยมโคตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
๑	ค่าใช้สอย	๓,๐๐๐.๐๐	-	๓,๐๐๐.๐๐	-
๒	ค่าวัสดุ	๙,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๓	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	๑๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....

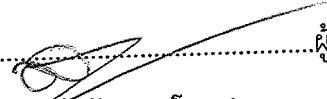


ผู้จัดทำ

(นางสาวสุมาลย์ ธงชัย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....



ผู้ตรวจสอบ

(นายสุพิสิร์ภัทร ยมโคตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
แผนงานการพาณิชย์
งานกิจการประปา

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนมกราคม	เดือนกุมภาพันธ์	เดือนมีนาคม
๑	ค่าใช้สอย	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-	-
๒	ค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
๓	ค่าสาธารณูปโภค	๓๒๓,๑๐๐.๐๐	๑๐๗,๗๐๐.๐๐	๑๐๗,๗๐๐.๐๐	๑๐๗,๗๐๐.๐๐
๔	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
	รวม	๕๖๔,๑๐๐.๐๐	๓๐๘,๗๐๐.๐๐	๑๒๗,๗๐๐.๐๐	๑๒๗,๗๐๐.๐๐

หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุมาลย์ ธงชัย)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ.....

(นายสุพลีร์ภัทร ยมโคตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้ตรวจสอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา
ที่ นฐ ๗๔๐๐๔/๕๗๗ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา



เรื่องเดิม

๑. ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายในได้รับงบประมาณ ดังนี้ งบบุคลากร ๒๐๐,๐๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๖๕,๐๐๐ บาท งบลงทุน ๒๖,๖๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒๙๑,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๒๘ - ๑๓๑)
๒. ตามบันทึกข้อความ กองคลัง ที่ นฐ ๗๔๐๐๒/๓๒๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองคลังขอติดตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้ส่งรายงานให้งานการเงินและบัญชีทราบ เป็นรายไตรมาส

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

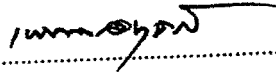
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๕๕ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบเอกสารตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น หน่วยตรวจสอบภายในจึงขอแจ้งแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ นางสาวกนกนาถ ชินชังจู
(นางสาวกนกนาถ ชินชังจู)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา



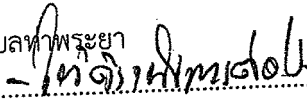
พันจ่าเอก

(เอก อ่อนมั่นคง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา



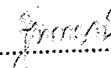
ลงชื่อ



(นายนิกร ระวีงาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

ได้รับหนังสือตามบันทึกข้อความหน่วยตรวจสอบภายใน
ที่ นฐ ๓๔๐๐๔/๕๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

กองคลัง 

รับวันที่ ๒๒ ๑๒ ๒๕๖๖ ๑.๒๕๖๖

แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยตรวจสอบภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพระยา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2567 ถึงเดือน มีนาคม 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	48,660	16,220	16,220	16,220
2	ค่าใช้สอย	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุ	5,000	-	-	5,000
4	ค่าครุภัณฑ์	26,600	-	26,600	-
	รวม	80,260	16,220	42,820	21,220

หมายเหตุ :

เดือนกุมภาพันธ์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องปริ้นเตอร์สำหรับใช้งานในหน่วยตรวจสอบภายใน

ลงชื่อ *ศ.ดร.ดร. ชินชังจุ* ผู้จัดทำ
(นางสาวกนกนัต ชินชังจุ)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ลงชื่อ *ศ.ดร.ดร. ชินชังจุ* ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวกนกนัต ชินชังจุ)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน